Relatório de pedidos de acesso à informação e solicitantes

(*) Informações adicionais para o correto entendimento do relatório podem ser encontradas na última seção.

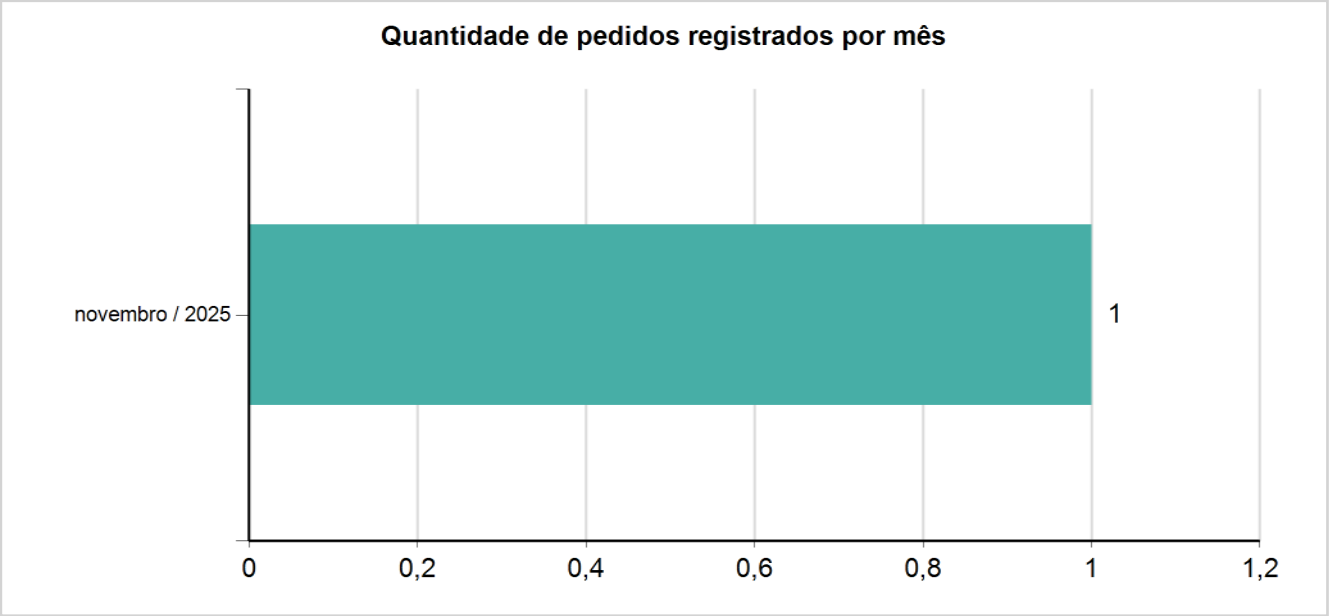
Órgão(s) de referência: ***Companhia de Tecnologia da Informação do Estado de Minas Gerais - PRODEMGE***

Período de consulta: ***01/11/2025 a 30/11/2025***

---

1. Quantidade de pedidos de acesso à informação

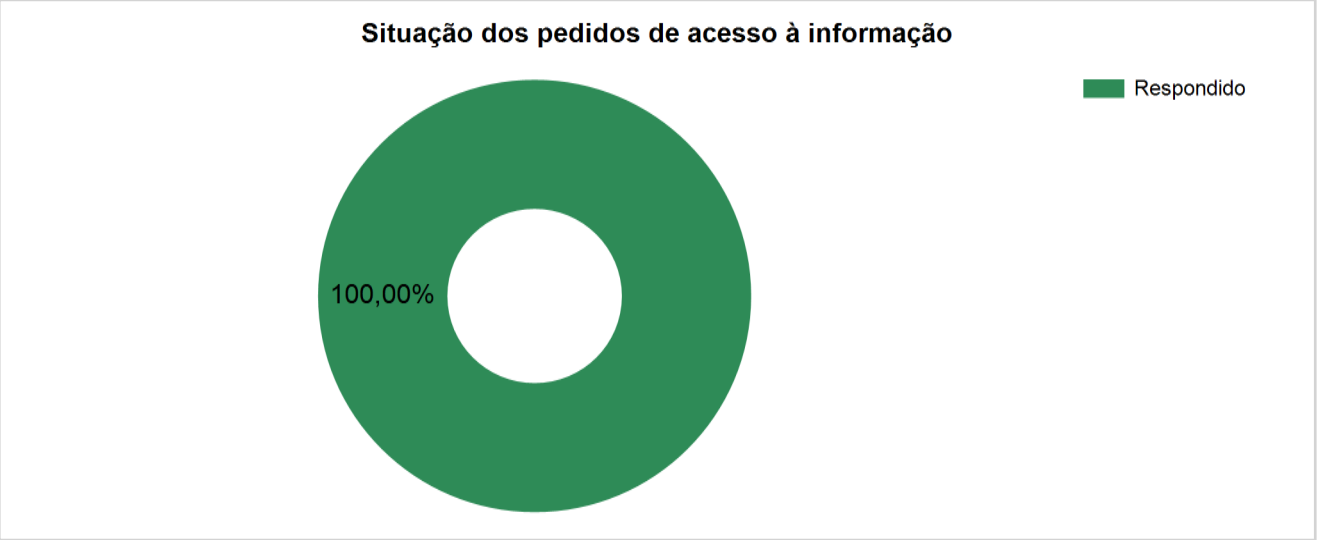
Quantidade de pedidos: 1 **Média mensal de pedidos:** 01,00



Evolução mensal do número de pedidos de acesso à informação		
Mês	**Número de pedidos**	**Evolução mensal**
novembro/2025	1	-
TOTAL:	1	
MÉDIA:	01,00	

2. Situação e características dos pedidos de acesso à informação

Status do Pedido	Quantidade
Respondido	1



Características dos pedidos de acesso à informação			
Total de perguntas:	1	**Total de solicitantes:**	1
Perguntas por pedido:	01,00	**Maior número de pedidos feito por um solicitante:**	1
		Solicitantes com um único pedido:	1

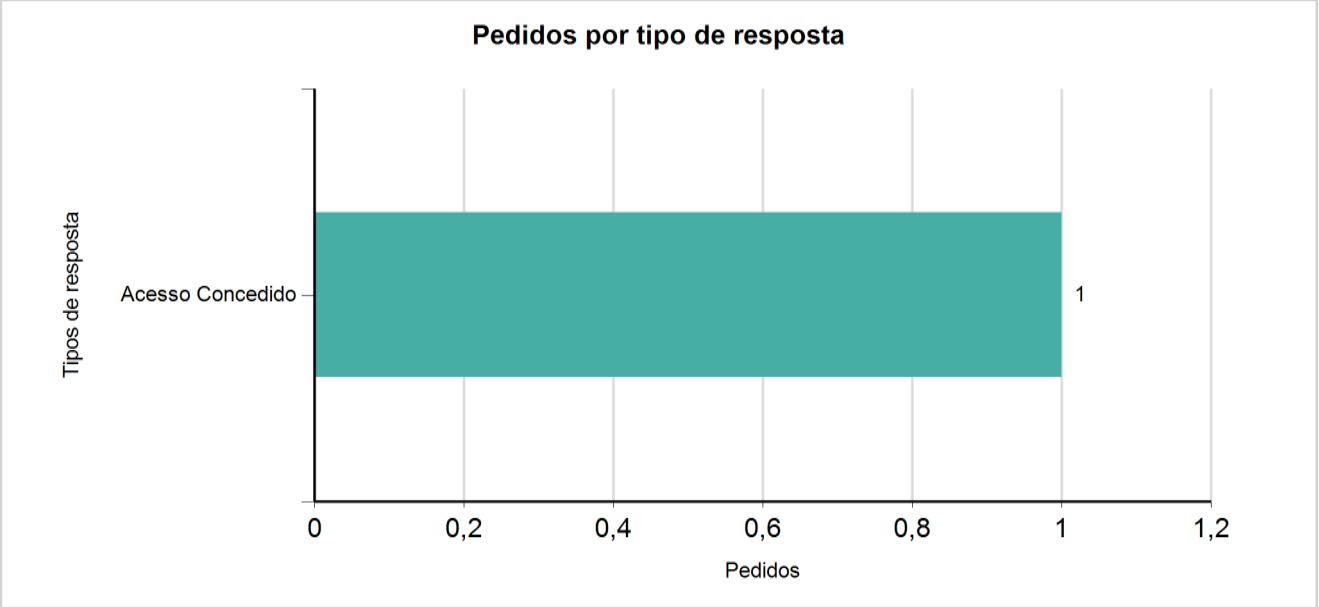
Temas das solicitações (Top 10)		
Categoria e assunto	**Quantidade**	**% de Pedidos**
Informação - Gestão, preservação e acesso - Ciência, Informação e Comunicação	1	100,00%

3. Resposta aos pedidos de acesso à informação

Tempo médio de resposta: 0,03%

Prorrogações:

Quantidade	% de Pedidos
0	0,00%



Razões da negativa de acesso			
Descrição	**Quantidade**	**%**	**% de Pedidos**
Nenhum Dado Disponível			

Meios de envio de resposta		
Descrição	**Quantidade**	**% de Pedidos**
Pelo sistema (com avisos por email)	1	100,00%

4. Perfil dos solicitantes

Tipos de solicitante		
Pessoa Física	1	100,00%
Pessoa Jurídica	0	0,00%

Localização dos solicitantes			
Estado	**# de solicitantes**	**% dos solicitantes**	**# de pedidos**
Não informado	1	50,00%	1

Perfil dos solicitantes pessoa física

Gênero	
F	100,00%

Escolaridade	
Ensino Superior	100,00%

Profissão		
Descrição	**Quantidade**	**Porcentagem**
Servidor público municipal	1	100,00%

Perfil dos solicitantes pessoa jurídica

Tipo de pessoa jurídica		
Descrição	**Quantidade**	**Porcentagem**
Nenhum Dado Disponível		

5- Informações adicionais para o correto entendimento deste relatório

Este relatório está dividido em 5 (cinco) seções, conforme abaixo:

1) Quantidade de pedidos de acesso a informação:

Total de solicitações para o período, sua média mensal e sua evolução absoluta e percentual para o intervalo temporal escolhido.

2) Situação e características dos pedidos de acesso a informação:

Status das solicitações (quantas já foram respondidas e quantas estão em tramitação – dentro e fora do prazo legal);

Total de perguntas realizadas;

Total de solicitantes e o número, dentre esses, que realizou um único pedido e a quantidade de demandas realizadas por aquele que mais efetuou requisições de informações no âmbito da LAI;

Os 10 (dez) temas – por categoria e assunto – mais requeridos pelos cidadãos.

3) Resposta aos pedidos de acesso a informação:

Tempo médio de resposta às demandas cidadãs;

Número e o percentual de prorrogações de prazo para manifestações efetuadas pelos Serviços de Informação ao Cidadão (SICs).

Tipos de resposta realizados (p.ex. acesso concedido, acesso negado, informação inexistente, etc)

Motivos de negativa de resposta (como informações classificadas, que tratem de dados pessoais, que digam respeito a requisições desarrazoadas ou genéricas, etc)

Meios de resposta adotados pelos SICs para proverem retorno sobre as solicitações efetuadas pela sociedade.

4) Perfil dos Solicitantes

Dados gerais sobre o tipo de demandante (pessoas físicas e jurídicas) e sua localização (por Estado).

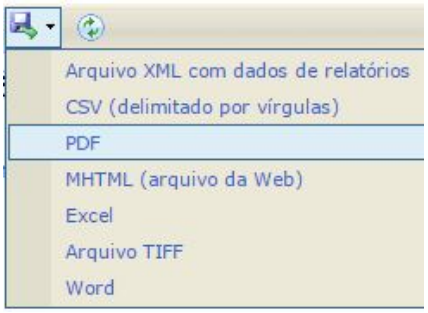
- Pessoas Físicas: estatísticas relativas aos percentuais de demandantes por gênero, escolaridade e profissão;

- Pessoas Jurídicas: quantitativo de solicitantes por tipo ou modalidade (p.ex. empresas, organizações não-governamentais, sindicatos, etc).

5) Informações adicionais para o correto entendimento do relatório

Orientações gerais:

Para exportar o relatório para outros formatos, clique no ícone abaixo identificado, acessível a partir da barra superior de navegação do relatório.


Arquivo XML com dados de relatórios
CSV (delimitado por vírgulas)
PDF
MHTML (arquivo da Web)
Excel
Arquivo TIFF
Word